

## 児童養護施設等退所者に対する自立支援資金貸付 提出書類チェックリスト

申請者名	
------	--

### 【進路に関わらず、共通して提出する書類】

	提出書類	チェック	備考
1	児童養護施設等退所者に対する自立支援資金貸付申請書（第1号様式） ※3枚組		200円の収入印紙を貼付してください（やむを得ない事由により連帯保証人を立てられない場合は、貼付不要）。
2	児童養護施設等の施設長（里親委託児童の場合は児童相談所長）の意見書等		
3	申請者の住民票抄本（本籍続柄省略のもの）		
4	（同意書）児童養護施設等退所者に対する自立支援資金貸付における個人情報の取扱いについて		
5	連帯保証人の住民票抄本（本籍続柄省略のもの）		
6	連帯保証人の課税証明書		

※標記貸付は、申請者が未成年の場合、児童養護施設退所者等に対する自立支援資金貸付申請書（第1号様式）（以下、「申請書（第1号様式）」という。）により、法定代理人（親権者等）が貸付に同意する旨の記載と署名が必要となります。

ただし、法定代理人の同意が得られないやむを得ない事由がある場合にあっては、児童養護施設等の施設長（里親等への委託児童の場合は、委託をした児童相談所長）の意見書等（以下、「意見書」という。）により、これに替えることができます。この場合、法定代理人の同意が得られないやむを得ない事由について、申請書（第1号様式）及び意見書にその旨を記入してください。

### 【施設退所（委託解除）後、大学等に進学する者が提出する書類】

	提出書類	チェック	備考
7	在学証明書又は合格通知書		
8	児童措置解除通知書等		申請時に提出できない場合、措置解除後速やかに提出願います。 ※提出確認後の交付となります。

### 【施設退所（委託解除）後、就職する者が提出する書類】

	提出書類	チェック	備考
7	就労証明書又は採用通知書又は労働条件通知書		
8	児童措置解除通知書等		申請時に提出できない場合、措置解除後速やかに提出願います。 ※提出確認後の交付となります。

### 【施設入所（委託）中、資格取得支援費の申請を希望する者が提出する書類】

	提出書類	チェック	備考
7	在学証明書又は合格通知書		
8	資格取得の内容及び金額のわかる書類 例）自動車学校のパンフレット、見積書等		